

委任状

徳島市長殿

令和 年 月 日

代理人 (窓口に来る人)	住所			
	氏名	男 女	大・昭・平・令 年 月 日	
委任 事項 □の中にレ印を 入れてください	<input type="checkbox"/> 市・県民税	<input type="checkbox"/> 所得・課税証明書	<input type="checkbox"/> 所得証明書	<input type="checkbox"/> その他 の請求と受領
	<input type="checkbox"/> 納税証明	<input type="checkbox"/> 固定資産税	<input type="checkbox"/> 市・県民税	<input type="checkbox"/> 軽自動車税 の請求と受領
		<input type="checkbox"/> 法人市民税	<input type="checkbox"/> 公益法人	<input type="checkbox"/> 酒類販売 の請求と受領
	<input type="checkbox"/> 固定資産税	<input type="checkbox"/> 評価証明書	<input type="checkbox"/> 課税証明書	<input type="checkbox"/> 名寄帳 の請求と受領

上記の者に代理人として上記当該事項の権限を委任します。

住所

委任する者
(たのむ人)

氏名

印

生年月日

明・大・昭・平・令

年

月

日

男・女

※この委任状は、委任するご本人がすべて記入してください。